**Abschließende Nachweisliste (zur Anwendung empfohlen)**

Muster Vergabeakte

Formular Nr.: 03.3

**Hinweis:**

Hier sollen nur Nachweise aufgeführt werden, die nicht als Eigenerklärungen erbracht werden sollen. Diese zusätzlichen Nachweise sollten nur verlangt werden, wenn es die Leistung zwingend erfordert.

Beispiele:

|  |  |
| --- | --- |
| *Nachweis* | ***erfüllt*** |
| *Auszug aus dem Handelsregister* |  |
| *Gewerbeanmeldung/ -erlaubnis* |  |
| *Haftpflichtversicherung (Betriebshaftpflicht und/oder Berufshaftpflichtversicherung) gültige Police (Nachweis, dass der Versicherungsschutz besteht)* |  |
| *Nachweis der Eintragung in die Handwerksrolle oder Industrie- und Handelskammer oder Bescheinigung der Mitgliedschaft in einer berufsständigen Kammer oder Erklärung der Zugehörigkeit zu den freien Berufen* |  |
| *Bescheinigung des Finanzamtes über die Zahlung von Steuern und Abgaben (Bescheinigung in Steuersachen)*  *(Falls Ausstellung nicht möglich, eigenhändige Erklärung über die ordnungsgemäße Zahlung von Steuern und Abgaben)* |  |
| *Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft* |  |
| *Bescheinigungen über die Zahlung von Beiträgen an die gesetzliche Krankenkasse, ausgestellt von der betreffenden Krankenkasse* |  |
| *Bescheinigung der Versicherung/des Versicherungs-vermittlers einschließlich der Angabe der versicherten Risiken, Laufzeit und Deckungssummen* |  |

**Hinweis:**

Die hier genannten Nachweise sind mit dem Nachweis der Eintragung in das Amtliche Verzeichnis präqualifizierter Unternehmen für den Liefer- und Dienstleistungsbereich abgedeckt.